

Verbindliche Anmeldung:

Vor-/Zuname: _____
Firma/Abt: _____
Strasse: _____
PLZ: _____
Ort: _____
Telefon: _____
Email: _____
Fax: _____

Stuttgart: 13./14.04.2010 - Ostasien (China, Korea, Japan)
Stuttgart: 17./18.06.2010 - Ostasien (China, Korea, Japan)
je **2 Seminartage** incl. Verhandlungen/Präsentationen etc.

Köln: 16.04.2010 - Ostasien (China, Korea, Japan)
Köln: 22.06.2010 - Ostasien (China, Korea, Japan)
je **1 Seminartag**

Die beigefügten AGBs habe ich gelesen und akzeptiert
BITTE ANKREUZEN! Anmeldung nur möglich, wenn AGBs akzeptiert und gelesen wurden.

Die Teilnehmergebühr beträgt 420,00 € plus 19 % MwSt für das 1-Tages-Seminar.
Die Teilnehmergebühr beträgt 790,00 € plus 19 % MwSt für das 2-Tages-Seminar.

Den Betrag überweisen wir nach Erhalt der Rechnung, jedoch spätestens 14 Tage vor Seminarbeginn auf folgendes Konto:

Postbank Nürnberg
Konto: 585706850
BLZ: 760 100 85

Das Seminar wird nur bei einer Mindestteilnehmerzahl von 4 Personen durchgeführt.
Anmeldeschluss: 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn

Nach Eingang Ihrer schriftlichen Anmeldung erhalten Sie eine Einladung.

Name, Vorname:
in Druckbuchstaben

Ort, Datum:

Rechtsverbindliche Unterschrift

Bitte faxen Sie die Anmeldung an: 07141/3 88 91 19
oder per Post an: COMPASS Asia Training & Consulting, Lichtäcker 16, 71634 Ludwigsburg
oder per mail an: info@asien-knigge.de

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Stand: Januar 2008

I. Anmeldung zum Seminar/Workshop bzw. Buchung eines Inhouse-Seminars

Durch die Buchung erkennt der/die TeilnehmerIn bzw. die buchende Firma folgendes an:

Die Teilnahme erfolgt auf eigene Gefahr und Verantwortung. Sie ist kein Ersatz für medizinische Behandlung oder Psychotherapie. TeilnehmerInnen haften für durch sie verursachte Schäden selbst.

Veranstaltungen können seitens COMPASS Asia Training & Consulting aufgrund eines unverschuldeten Grundes (z.B. Krankheit oder Unfall) abgesagt bzw. verschoben werden. In diesen Fällen wird nur der Seminarbeitrag rück erstattet, es entsteht jedoch kein Anspruch auf Rückerstattung allfälliger Stornokosten für Reise und Aufenthalt, Verdienstentgang o.ä. Offene Trainings werden vorbehaltlich einer angemessenen Teilnehmerzahl durchgeführt.

II. Stornierungszeit und Stornogebühren

Bei offenen Seminaren: Nach Eingang der schriftlichen Anmeldung erhalten Sie die Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Bei Stornierung der Anmeldung bis zu 4 Wochen vor dem jeweiligen Trainings-/Workshop-termin berechnen wir eine Bearbeitungsgebühr von 30 % zzgl. der gesetzlichen MwSt. Danach bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers/der Teilnehmerin berechnen wir die gesamte Seminar-/Workshopgebühr. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers oder der Teilnehmerin möglich. Alle Preise verstehen sich ohne Hotelübernachtung und ohne Anfahrtskosten.

Bei Inhouse-Seminaren: Nach Buchung – auch per email – wurde das vorausgegangene Angebot und die AGB's des Anbieters akzeptiert. Eine separate Auftragsbestätigung wird nur auf Wunsch erteilt. Die Buchung des Seminartages gilt als verbindlich. Bei Stornierung des Seminars bis 4 Wochen vor Seminarbeginn behalten wir uns vor, eine Bearbeitungsgebühr von 300,00 Euro plus MwSt. in Rechnung zu stellen. Bei Stornierung bis 14 Tage vor Seminarbeginn werden 50 % der Seminargebühren fällig, bei späterer Stornierung wird der volle Betrag fällig.

Für alle Seminare: Der Anbieter behält sich vor, einzelne TeilnehmerInnen von Veranstaltungen auszuschließen, wenn diese die Sicherheit oder den Lernerfolg der Gruppe gefährden (dies festzustellen obliegt dem Trainer). In diesem Fall sowie bei frühzeitigem Ausscheiden aus dem Seminar auf Wunsch des/der Teilnehmers/Teilnehmerin entsteht kein Anspruch auf Rückerstattung oder Teilerstattung des Seminar-/Workshopbetrages oder sonstiger Kosten. Reise-, Aufenthalts- und Verpflegungskosten sind vom/von der TeilnehmerIn selbst zu tragen.

Die Angabe sämtlicher Seminar-/Workshop-Preise (sowie Reise-/Verpflegungs-/Übernachungskosten für den Trainer – soweit sie bei Inhouse-Seminaren anfallen -) erfolgt ohne die Angabe der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Reisekosten der Teilnehmer werden nicht erstattet.

III. Datenschutz

Der Teilnehmer/Auftraggeber ist damit einverstanden, dass der Anbieter personenbezogene Daten des Teilnehmers/Auftraggebers in maschinenlesbarer Form speichert und verarbeitet.

IV. Schlussbestimmung

Es gilt ausschließlich deutsches Recht. Erfüllungsort und Gerichtsstand für Streitigkeiten aus diesem Vertragsverhältnis ist Ludwigsburg/Deutschland.

V. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen aus diesem Vertragsverhältnis unwirksam sein oder werden, so bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt.

COMPASS Asia Training & Consulting
Sylvia Knoss
Lichtäcker 16
71634 Ludwigsburg/Deutschland
email: info@asien-knigge.de, www.asien-knigge.de